


Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 793285 ZXVJ8-OEWJP-P88UQ B5C3C49A309D53598FCC3A52ACFBFCF5E98985146) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



# Ayuntamiento de la Villa de Daganzo

## SOLICITUD PLAZA DE JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

<b>Interesado</b>	<b>Nombre o Razón Social</b>	<b>Apellido 1</b>	<b>Apellido 2</b>
	<b>N.I.F./ C.I.F.</b>	<b>Tif. Contacto</b>	<b>E-mail</b>
	<b>Domicilio</b>		
	<b>C.P.</b>	<b>Municipio</b>	<b>Provincia</b>

<b>Representante</b>	<b>Nombre o Razón Social</b>	<b>Apellido 1</b>	<b>Apellido 2</b>
	<b>N.I.F./ C.I.F.</b>	<b>Tif. Contacto</b>	<b>E-mail</b>
	<b>Domicilio</b>		
	<b>C.P.</b>	<b>Municipio</b>	<b>Provincia</b>

<b>Notificación</b>	<input type="checkbox"/> <b>Telemática. (Sólo usuarios dados de alta en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Daganzo)</b>	
	<input type="checkbox"/> <b>Correo Certificado</b>	
	<b>Domicilio</b>	
<b>C.P.</b>	<b>Municipio</b>	<b>Provincia</b>

**ADJUNTA:**

- .-Fotocopia DNI
- .-Certificado de antecedentes penales.
- .-Declaración expresa de no estar incurso en causa de incapacidad y de incompatibilidad exigidas en la ley.
- .-Currículo personal, haciendo referencia a su ocupación y trabajos actuales, así como si es o no funcionario o empleado de alguna administración pública, o si está afiliado o no a algún partido político o sindicato y si está o no colegiado como abogado o procurador, en su caso.

**Firmar**

El Ayuntamiento de Daganzo de Arriba, responsable del tratamiento, le informa de que los datos aportados en su solicitud, así como la información adicional que pueda aportar con ella y durante la tramitación de su solicitud serán tratados con la finalidad de gestionar su solicitud, petición de inscripción, reclamación o denuncia. La base de legitimación del tratamiento es el ejercicio de las funciones públicas que tiene asignadas el Ayuntamiento, el cumplimiento de la legislación aplicable, el interés legítimo del Ayuntamiento y, en su caso, su consentimiento al realizar la solicitud y facilitar los datos requeridos. Los datos solicitados son necesarios para atender su solicitud, reclamación o denuncia. Los datos serán conservados el tiempo necesario para atender su solicitud, reclamación o denuncia y las acciones que pudieran derivarse de ellas de acuerdo con la normativa vigente. Los datos podrán ser conservados con fines históricos y de archivo general. Los datos podrán ser cedidos a otros organismos públicos competentes en la materia en cumplimiento de la normativa vigente. Asimismo, podrán ser publicados en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento en cumplimiento de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno. Podrá ponerse en contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos para cualquier duda que tenga referida al tratamiento de sus datos de carácter personal en la siguiente dirección [dpd@ayto-daganzo.org](mailto:dpd@ayto-daganzo.org). Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Portabilidad, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ello, podrá dirigirse al Ayuntamiento en la siguiente dirección Plaza de la Villa, 1 especificando el derecho que solicita, acompañando de documento identificativo (DNI, Pasaporte...) En caso de que actúe mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

Pza. de la Villa nº 1. 28814 Daganzo de Arriba (Madrid). Tlf.: 91 884 52 59. Fax: 91 884 52 92  
[www.ayto-daganzo.org](http://www.ayto-daganzo.org)

Imprimir

Guardar

Enviar por email