



## Bases para la Adjudicación

El **régimen de adjudicación**, será **en propiedad** por título de venta.

### DISTRIBUCIÓN DE VIVIENDAS POR CUPOS.

- 1.- Cupo General: al que se reservan setenta viviendas.
- 2.- Cupo para personas con Movilidad Reducida: al que se reserva una vivienda. De no existir solicitantes de viviendas del cupo número 2, la vivienda reservada pasará al Cupo General.
- 3.- Si la **unidad familiar está formada por 1 ó 2 personas** se optará a viviendas **de 1 ó 2 dormitorios**.
- 4.- Si está integrada por **3 ó más personas**, se optará a las viviendas **de 2 ó 3 dormitorios**.

### RÉGIMEN DE USO.

Las viviendas objeto de la adjudicación **habrán de destinarse a domicilio habitual y permanente** de los adjudicatarios.

Podrán resultar adjudicatario las personas físicas que cumplan los siguientes requisitos:

- 1.- **Ser mayor de edad, o emancipado legalmente**. Dentro de una unidad familiar sólo podrá solicitar vivienda uno de sus miembros, no admitiéndose más de una solicitud proveniente de la misma unidad familiar, caso contrario, dará lugar a la nulidad de todas las presentadas.
- 2.- Estar **empadronado en Daganzo de Arriba**, con anterioridad al 1 de Enero de 2004 ininterrumpidamente.
- 3.- Que los **ingresos familiares** en el cómputo anual para el ejercicio 2005, hayan resultado **inferiores a 5,5 veces el IPREM**. (Actualmente 36.890,70€)
- 4.- **No ser titular** del pleno dominio o de un derecho real o de uso y disfrute sobre alguna otra **vivienda sujeta a régimen de protección en todo el territorio nacional; ni lo sean sobre una vivienda libre de la Comunidad de Madrid** en que se sitúa la vivienda objeto de la actuación protegida, cuando el valor máximo total de la venta (según Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales) de dicha vivienda libre exceda del 40% del precio de aquella.
- 5.- Podrán acceder a la vivienda del cupo para Personas con Movilidad Reducida aquellos solicitantes que acrediten la necesidad de uso, mediante la presentación de **un dictamen de Personas con Movilidad Reducida Permanente, emitido por un Centro Base de la Comunidad de Madrid**.

### PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN.

Las solicitudes se formalizarán **exclusivamente en modelo oficial del Ayuntamiento**, y se encontrarán a disposición de los solicitantes en el Infopoint, donde podrán ser retiradas y presentadas **entre el día 22 de Noviembre y el 22 de Diciembre de 2006**, ambos incluidos.

**La solicitud y sus anexos deberán ir totalmente cumplimentados y con la documentación solicitada**, en caso contrario, se tendrá por no admitida.

El Ayuntamiento, tras el estudio de las solicitudes presentadas, publicará en la Oficina y Tablones de Anuncio del Ayuntamiento de Daganzo de Arriba, un **listado provisional de admitidos** para esta promoción (**12/01/2007**).

**Los solicitantes no incluidos en el listado** provisional de admitidos podrán formular **alegaciones en el plazo de 10 días naturales** a contar desde el siguiente a su publicación (del **13/01/2007 al 22/01/07**).

Efectuada la comprobación de las posibles alegaciones presentadas al listado provisional de admitidos, el Ayuntamiento aprobará el **"Listado definitivo de admitidos"** a utilizar en la fase del Sorteo, el cual será publicado en la Oficina y Tablones de Anuncios del Ayuntamiento de Daganzo de Arriba (**29/01/2007**)

**La fecha estimada para el Sorteo será el 12/02/07**. (Estas fechas serán aproximadas).

### PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.

**La adjudicación de las viviendas se realizará mediante Sorteo Público**, entre los solicitante admitidos, y de acuerdo a los cupos de vivienda asignados y solicitudes.

Del Sorteo resultará una lista de **setenta y un adjudicatarios y la vivienda asignada** a cada uno de ellos, y otra relación con el resto de los **"solicitantes en reserva"** con la prelación resultante del orden de su selección en el sorteo.

Si alguno de los adjudicatarios no cumpliera los requisitos exigidos en las presentes Bases, será anulada su adjudicación y sustituido por el primer componente del listado de "solicitantes en reserva" en su orden de prelación, y así sucesivamente.

### NOTIFICACIÓN PERSONAL A LOS ADJUDICATARIOS.

El Ayuntamiento de Daganzo de Arriba efectuará notificación personal a los 71 adjudicatarios de la promoción, con indicación de la vivienda.

### ACEPTACIÓN DE LOS ADJUDICATARIOS.

Tras la comprobación del cumplimiento de requisitos, el Ayuntamiento de Daganzo de Arriba, requerirá al adjudicatario para comparecer en el plazo de 15 días naturales al objeto de aceptar la adjudicación y condiciones de la compraventa. La negativa, o falta de comparecencia implicará la nulidad de la adjudicación, asignándose la vivienda al primer titular de la lista de "solicitantes en reserva".





Sello Ayuntamiento

Ayuntamiento de Daganzo

# 71 Viviendas de VPPB en Daganzo

## Solicitud Vivienda de Protección Oficial del Ayuntamiento de Daganzo

1º Apellido \_\_\_\_\_

2º Apellido \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_ Fecha Nacimiento \_\_\_\_\_ Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Vial \_\_\_\_\_ Dirección \_\_\_\_\_

Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ Teléfono 1 \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_ Teléfono 2 \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_

Empadronado en Daganzo \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_ Persona Física \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_ Unidad Familiar \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_

### Otros Miembros de la Unidad Familiar

1 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

2 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

3 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

4 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

**EXPONE:** Que teniendo conocimiento de la Promoción de Vivienda de Protección Oficial del Ayuntamiento de Daganzo, solicita participar en el sorteo de Viviendas.

### Documentos que se acompañan (Marcar con una X)

- Fotocopia Documento Nacional de Identidad o Pasaporte.
- Certificado de empadronamiento donde ha de figurar la antigüedad sin interrupciones (Lo aporta el Ayuntamiento).
- Documentos Acreditativos del nivel de ingresos del solicitante (Anexo I).
- Declaración Jurada que acredite no ser propietario de ninguna vivienda (Anexo II)
- Documento acreditativo de estar al corriente de obligaciones tributarias (Solicitar a la Agencia Tributaria)
- Fotocopia del Libro de Familia o Certificado de Uniones de Pareja de Hecho, en su caso.
- Fotocopia del carnet de Familia Numerosa cuando proceda.
- Fotocopia del Reconocimiento de Persona con Movilidad Reducida.
- Otros.

### DECLARACIÓN

**Primero:** Que reúne los requisitos solicitados y acepta todas las condiciones establecidas.

**Segundo:** Que ningún miembro de la unidad familiar o persona física solicitantes es propietario de la vivienda principal.

**Tercero:** Que todos los datos que se indican en la presente solicitud son ciertos.

Daganzo, a..... de..... de.....  
(Firma del Solicitante)

**NOTA: Cualquier falsedad en los datos facilitados dará lugar a la anulación del expediente.**

Los datos personales recogidos serán tratados con su consentimiento informado en los términos del artículo 5 de la L.O. 15/1999, y de conformidad a los principios dispuestos en la misma y en la Ley 8/2001 de la Comunidad de Madrid, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del fichero.



Promueve:

1/2 Ejemplar para la Administración



Sello Ayuntamiento

Ayuntamiento de Daganzo

# 71 Viviendas de VPPB en Daganzo

## Solicitud Vivienda de Protección Oficial del Ayuntamiento de Daganzo

1º Apellido \_\_\_\_\_

2º Apellido \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_ Fecha Nacimiento \_\_\_\_\_ Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Vial \_\_\_\_\_ Dirección \_\_\_\_\_

Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ Teléfono 1 \_\_\_\_\_ Teléfono 2 \_\_\_\_\_

Empadronado en Daganzo \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_ Persona Física \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_ Unidad Familiar \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Sí \_\_\_\_\_

### Otros Miembros de la Unidad Familiar

1 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

2 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

3 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

4 Nombre \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_ Parentesco \_\_\_\_\_

**EXPONE:** Que teniendo conocimiento de la Promoción de Vivienda de Protección Oficial del Ayuntamiento de Daganzo, solicita participar en el sorteo de Viviendas.

### Documentos que se acompañan (Marcar con una X)

- Fotocopia Documento Nacional de Identidad o Pasaporte.
- Certificado de empadronamiento donde ha de figurar la antigüedad sin interrupciones (Lo aporta el Ayuntamiento).
- Documentos Acreditativos del nivel de ingresos del solicitante (Anexo I).
- Declaración Jurada que acredite no ser propietario de ninguna vivienda (Anexo II)
- Documento acreditativo de estar al corriente de obligaciones tributarias (Solicitar a la Agencia Tributaria)
- Fotocopia del Libro de Familia o Certificado de Uniones de Pareja de Hecho, en su caso.
- Fotocopia del carnet de Familia Numerosa cuando proceda.
- Fotocopia del Reconocimiento de Persona con Movilidad Reducida.
- Otros.

### DECLARACIÓN

**Primero:** Que reúne los requisitos solicitados y acepta todas las condiciones establecidas.

**Segundo:** Que ningún miembro de la unidad familiar o persona física solicitantes es propietario de la vivienda principal.

**Tercero:** Que todos los datos que se indican en la presente solicitud son ciertos.

Daganzo, a..... de..... de.....  
(Firma del Solicitante)

**NOTA: Cualquier falsedad en los datos facilitados dará lugar a la anulación del expediente.**

Los datos personales recogidos serán tratados con su consentimiento informado en los términos del artículo 5 de la L.O. 15/1999, y de conformidad a los principios dispuestos en la misma y en la Ley 8/2001 de la Comunidad de Madrid, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del fichero.



Promueve:

2/2 Ejemplar para el interesado

## **ANEXO I**

### **INGRESOS**

La cuantía de los ingresos deberá acreditarse mediante fotocopia completa cotejada, incluyendo hoja de liquidación sellada por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o Entidades Colaboradoras, de la declaración o declaraciones del impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, de cada uno de los miembros de la unidad familiar, del periodo impositivo correspondiente al año **2005**.

En el caso de que el solicitante no hubiera presentado declaración, por no estar obligado a ello, deberá aportar certificación negativa u otro documento acreditativo del nivel de ingresos expedido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, declaración responsable respecto de los ingresos familiares obtenidos durante el periodo correspondiente y, en su caso, certificado de la empresa o empresas, o del Instituto Nacional de Empleo sobre ingresos percibidos o certificado de las bases de cotización de la Seguridad Social, si es trabajador por cuenta propia, o certificado de la pensión si es pensionista, o cualquier otro documento acreditativo del nivel de ingresos.

## ANEXO II

Yo D./ D<sup>a</sup>. .....  
con DNI..... **DECLARO** no ser titular en pleno dominio o de un derecho real o de uso y disfrute sobre alguna otra vivienda sujeta al régimen de protección en todo el territorio nacional; y de la misma manera todos los miembros de esta mi unidad familiar.

Asimismo, **DECLARO** no ser titular sobre una vivienda libre de la Comunidad de Madrid , siempre y cuando el valor máximo total de la venta (según Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales) de dicha vivienda libre exceda del 40% del precio de aquella; y de la misma manera todos los miembros de esta mi unidad familiar.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos firmo la presente.

\*En..... a..... de..... de 2006

Firmado:

D./ D<sup>a</sup>.....